

	Общество с ограниченной ответственностью «Институт современных технологий управления»	
	Подразделение	Стр. 1/10
	Учебный Центр Дополнительного профессионального образования (УЦДПО)	Адрес: 620075 г. Екатеринбург, пр. Ленина 38 «А», помещение № 15 по техпаспорту БТИ

Утверждено

приказом Директора

ООО «Институт современных
технологий управления»

«15» октября 2016 г. № 05

О.В. Суховой



ПОЛОЖЕНИЕ

об учебном Центре Дополнительного профессионального образования

ООО «ИСТУ»

г. Екатеринбург, 2016

	Общество с ограниченной ответственностью «Институт современных технологий управления»	
	Подразделение	Стр. 2/10
	Учебный Центр Дополнительного профессионального образования (УЦДПО)	Адрес: 620075 г. Екатеринбург, пр. Ленина 38 «А», помещение № 15 по техпаспорту БТИ

1. Область применения

Настоящее «Положение» регламентирует правовую, учебно-методическую, образовательную и организационно-хозяйственную деятельность учебного Центра дополнительного профессионального образования (далее УЦДПО), как структурного подразделения Общества с ограниченной ответственностью «Институт современных технологий управления» (далее Общество).

2. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано с учетом требований следующих правовых и нормативных актов:

Закон РФ от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

Закон РФ от 04.05.2011 №99 «О лицензировании отдельных видов деятельности»;

«Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», утвержденный приказом Минобрнауки от 01.07.2013 №499;

Постановление Правительства РФ от 28.10.2013 г. №966 «О лицензировании образовательной деятельности»

Устав Общества с ограниченной ответственностью «Институт современных технологий управления».

3. Общие положения

3.1. Центр дополнительного профессионального образования (далее УЦДПО) является структурным подразделением Общества с ограниченной ответственностью «Институт современных технологий управления» (далее Общество). УЦДПО создано в соответствии с Решением учредителя Общества № 5 от 10 октября 2016 г., для осуществления образовательной деятельности по дополнительному профессиональному образованию.

3.2. Полное наименование центра по предоставлению образовательных услуг: Центр дополнительного профессионального образования; сокращенное наименование: УЦДПО. Тип – Центр дополнительного профессионального образования. Организационно-правовая форма – общество с ограниченной ответственностью.

3.3. Учредителем УЦДПО и собственником его имущества является Общество с ограниченной ответственностью «Институт современных технологий управления».

3.4. УЦДПО не является самостоятельным юридическим лицом, а является структурным подразделением Общества, все действия, договора, соглашения заключаются от имени Общества, все документы исходящие от имени УЦДПО визируются печатью Общества.

3.5. УЦДПО отвечает по своим обязательствам имуществом Общества в рамках действующего законодательства.

3.6. Общество от имени УЦДПО приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

	Общество с ограниченной ответственностью «Институт современных технологий управления»	
	Подразделение	Стр. 3/10
	Учебный Центр Дополнительного профессионального образования (УЦДПО)	Адрес: 620075 г. Екатеринбург, пр. Ленина 38 «А», помещение № 15 по техпаспорту БТИ

3.7. УЦДПО пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, целями своей деятельности и решениями собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации. УЦДПО без согласия Учредителя Общества не вправе распоряжаться недвижимым и ценным движимым имуществом, закрепленным за ним учредителем.

3.8. Имущество и средства УЦДПО находятся на балансе Общества и используются для достижения целей, определенных его уставом.

3.9. Доходы УЦДПО поступают на счет Общества и распределяются с учетом потребностей всего Общества

3.10. Права УЦДПО и его сотрудников на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3.11. Местонахождение Общества (юридический адрес): 620085, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Ферганская 16., 183. Местонахождение УЦДПО: 620075, г. Екатеринбург, пр. Ленина 38 «А», 5 этаж, помещение №15 по техпаспорту БТИ.

3.12. УЦДПО создается на неограниченный срок.

3.13. Образовательная деятельность Центра осуществляется на основании лицензии, выдаваемой Обществу в установленном порядке.

4. Цели и предмет деятельности УЦДПО

4.1. УЦДПО создано для выполнения работ, оказания услуг организациям и частным лицам в сфере дополнительного профессионального образования.

4.2. Предмет деятельности учреждения:

- реализация дополнительных профессиональных программ - программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки;
- проведение прикладных научных исследований (по заказу организаций);
- организация стажировок слушателей для повышения уровня профессиональной компетенции.

4.3. Для достижения целей поставленных УЦДПО осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности: 1) реализацию семинаров в объеме до 16 часов; 2) реализацию дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации в объеме от 16 до 250 часов; 3) реализацию дополнительных профессиональных программ – программ профессиональной переподготовки в объеме от 250 часов; 4) проведение прикладных научных исследований; 5) организацию стажировок.

4.4. При необходимости расширения видов деятельности Руководитель центра согласовывает их с Директором Общества. Виды деятельности, не связанные напрямую с образовательной и научной деятельностью, реализуются только в рамках самого Общества, согласно действующего Устава Общества и Законодательства.

4.5. Образовательные услуги УЦДПО осуществляются за счет средств физических и юридических лиц (далее – потребитель). УЦДПО от имени Общества обязано заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую потребителем образовательную услугу. Общество не вправе

	Общество с ограниченной ответственностью «Институт современных технологий управления»	
	Подразделение	Стр. 4/10
	Учебный Центр Дополнительного профессионального образования (УЦДПО)	Адрес: 620075 г. Екатеринбург, пр. Ленина 38 «А», помещение № 15 по техпаспорту БТИ

оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения: а) наименование учреждения, место его нахождения (юридический адрес); б) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес потребителя; г) уровень и направленность основных и дополнительных образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты; д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг; е) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени учреждения, его подпись, а также подпись потребителя. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в УЦДПО, другой – у потребителя. Потребитель обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и сроки, указанные в договоре. Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между Обществом и потребителем. На оказание образовательных услуг, предусмотренных договором, может быть составлена смена. Составление такой сметы по требованию потребителя или учреждения обязательно. В этом случае смета становится частью договора. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору УЦДПО от имени Общества и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. УЦДПО от имени Общества осуществляет деятельность на платной основе, вправе привлекать инвесторов. УЦДПО от имени Общества самостоятельно устанавливает цены на предоставляемые услуги, работы, которые подлежат утверждению у Директора Общества.

5. Управление УЦДПО

5.1. Основными органами управления УЦДПО являются Руководитель УЦДПО, Директор Общества, который имеет полномочия в рамках устава Общества, настоящего Положения, Законодательства РФ.

5.2. К компетенции Учредителя Общества в области управления УЦДПО относятся: 1) рассмотрение и одобрение предложений Руководителя УЦДПО по расширению видов образовательных программ; 2) Принятие решений по расширению штата УЦДПО или его сокращению; 3) Установления и Утверждения систем оплаты и премирования работников УЦДПО; 4) Согласование состава, полномочий и регулирующих их деятельность актов Наблюдательных Советов и Советов Трудового коллектива, которые могут возникнуть в рамках УЦДПО; 5) Принятия решения о ликвидации УЦДПО; 6) Принятие решения о предоставлении отпуска Руководителю и работникам УЦДПО; 7) определение показателей эффективности деятельности УЦДПО; 8) утверждение сметы затрат и платежных поручений УЦДПО.

5.3 Срок полномочий Директора Общества определяется Уставом Общества, Руководитель УЦДПО назначается на должность не более, чем на 3 (три) года. Количество продлений полномочий Руководителя УЦДПО не ограничено.

5.4. УЦДПО возглавляет Руководитель УЦДПО.

5.5. К компетенции Руководителя УЦДПО относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью центра, за исключением финансовых вопросов.

5.6. Руководитель УЦДПО 1) организует работу центра; 2) утверждает должностные обязанности работников центра; 4) представляет на утверждение Директору Общества план финансово-хозяйственной деятельности центра; 5) представляет Директору Общества письменные замечания

	Общество с ограниченной ответственностью «Институт современных технологий управления»	
	Подразделение	Стр. 5/10
	Учебный Центр Дополнительного профессионального образования (УЦДПО)	Адрес: 620075 г. Екатеринбург, пр. Ленина 38 «А», помещение № 15 по техпаспорту БТИ

к работникам, нарушающим Правила внутреннего трудового распорядка Общества и предлагает меры дисциплинарного воздействия; 6) в пределах своей компетенции дает распоряжения и указания, обязательные для всех работников центра; 7) согласовывает и утверждает вновь созданные Образовательные программы.

6. Организация образовательной деятельности УЦДПО.

Типы и виды реализуемых образовательных программ

6.1. Образовательный процесс осуществляется в течение календарного года. Преподавание ведется на русском языке, а также на других языках народов Российской Федерации, иностранных языках для соответствующих категорий слушателей.

6.2. Обучение может производиться в очной, очно-заочной форме, а также полностью или частично в форме стажировки. Допускается сочетание различных форм обучения.

6.3. При реализации дополнительных профессиональных программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использования различных образовательных технологий, в том числе и электронного обучения.

6.4. Дополнительные профессиональные программы реализуются как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются программой и (или) договором об образовании.

6.5. УЦДПО реализует: 1) дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации; 2) дополнительные профессиональные программы – программы профессиональной переподготовки.

6.6. Разработка, оформление и утверждение дополнительных профессиональных программ осуществляются с учетом тенденций и требований рынка труда.

6.7. Дополнительное профессиональное образование включает в себя следующие виды: 1) реализация семинаров в объеме до 16 часов; 2) реализация дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации в объеме от 16 до 250 часов; 3) реализация дополнительных профессиональных программ – программ профессиональной переподготовки в объеме от 250 часов. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться в форме стажировки.

6.8. Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей. Содержание стажировки определяется учреждением с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, носит индивидуальный и групповой характер. Сроки стажировки определяются УЦДПО самостоятельно, исходя из целей обучения. По результатам прохождения стажировки слушателю выдается документ о квалификации в зависимости от реализуемой дополнительной профессиональной программы. Стажировка

	Общество с ограниченной ответственностью «Институт современных технологий управления»	
	Подразделение	Стр. 6/10
	Учебный Центр Дополнительного профессионального образования (УЦДПО)	Адрес: 620075 г. Екатеринбург, пр. Ленина 38 «А», помещение № 15 по техпаспорту БТИ

специалистов может проводиться как в Российской Федерации, так и за рубежом на предприятиях (объединениях), в ведущих научно-исследовательских организациях, образовательных учреждениях, консультационных фирмах и федеральных органах исполнительной власти.

6.9. Основными типами образовательных программ являются авторские и модифицированные программы.

6.10. Авторские программы, разрабатываются педагогом или коллективом педагогов УЦДПО и содержащие до 70 % нового материала (либо по содержанию предмета, либо по методам, приемам и формам реализации). Авторская программа, помимо основных требований к образовательной программе, должна сопровождаться рецензиями двух независимых экспертов, результатами психологической или педагогической диагностик, подтверждающих положительную динамику развития профессиональных характеристик слушателей вследствие реализации программы.

6.11. Модифицированные программы - программа, в основу которой положена примерная (типовая) программа, утвержденная или рекомендованная органом образования, измененная с учетом особенностей требований слушателей УЦДПО. Коррективы вносятся в программу педагогом как выражение его позиции, жизненного и практического опыта, собственного видения предмета, но не затрагивают концептуальных основ организации образовательного процесса, традиционной структуры занятий, при сущих исходной программе. Диагностика результатов работы по таким программам связана с демонстрацией достижений обучающихся на отчетных концертах, выставках, соревнованиях, конкурсах, конференциях, при этом важен и уровень сформированности знаний, умений и навыков, выраженный в количественных показателях.

6.12. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации проводятся на основе договоров, заключаемых УЦДПО от имени Общества с потребителями образовательных услуг.

6.13. Порядок приема слушателей на обучение в учреждении: 1) на программы профессиональной переподготовки принимаются специалисты, имеющие высшее (среднее) профессиональное образование и опыт работы в соответствующей должности; зачисление на курсы профессиональной переподготовки осуществляется на основании личного заявления слушателей; 2) на программы повышения квалификации принимаются специалисты с высшим (средним) профессиональным образованием, имеющие соответствующую квалификацию; зачисление на курсы повышения квалификации.

6.14. Освоение дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации завершается обязательной итоговой аттестацией слушателей. Слушатели, обучающиеся по дополнительным профессиональным программам, обеспечивающим совершенствование знаний специалистов для выполнения нового вида профессиональной деятельности, и прошедшие аттестацию, получают дипломы о профессиональной переподготовке, которые удостоверяют право (соответствие квалификации) специалиста на ведение профессиональной деятельности в определенной сфере.

6.15. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией в форме, определяемой учреждением самостоятельно. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке. Документ о квалификации выдается на бланке, являющимся защищенной от подделок полиграфической продукцией, образец которого устанавливается УЦДПО самостоятельно и утверждается Директором Общества.

	Общество с ограниченной ответственностью «Институт современных технологий управления»	
	Подразделение	Стр. 7/10
	Учебный Центр Дополнительного профессионального образования (УЦДПО)	Адрес: 620075 г. Екатеринбург, пр. Ленина 38 «А», помещение № 15 по техпаспорту БТИ

6.16. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в следующих формах: внутренний мониторинг качества образования; внешняя независимая оценка качества образования. УЦДПО самостоятельно устанавливает виды и формы внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и результатов. Требования к внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ и результатов их реализации утверждаются УЦДПО самостоятельно. УЦДПО по итогам комплексной оценки профессиональных знаний и деловых качеств слушателей может вырабатывать рекомендации кадровым службам по месту работы слушателей.

7. Отношения сторон образовательного процесса. Права и обязанности участников образовательного процесса

7.1. Слушатели образовательных программ объединяются в учебные группы. Наполняемость учебных групп устанавливается в количестве не более 18 человек. Допускается деление на подгруппы при проведении практических занятий в соответствии с учебно-тематическим планом. Наполняемость учебных групп по ряду образовательных программ, включающих индивидуальные формы допускается в количестве 12–15 человек.

7.2. Основанием для отчисления слушателей является: 1) заявление слушателей; 2) заключение о состоянии здоровья, препятствующее продолжению занятий. Решение об отчислении слушателей оформляется приказом по Обществу. Слушатели по инициативе УЦДПО могут быть отчислены: 1) за невыполнение учебного плана в установленные сроки (наличие академической задолженности по двум и более дисциплинам, не ликвидированной до начала следующего семестра, отрицательные результаты итоговой аттестации) по неуважительным причинам; 2) за невыполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Положением; 3) за нарушения правил внутреннего распорядка; 4) систематическое непосещение теоретических или практических занятий без уважительных причин (более 50 процентов); 5) нарушение дисциплины и общественного порядка, приводящее к дезорганизации образовательного процесса. Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть наложено слушателю после получения от него объяснения в письменной форме или оформленного отказа от дачи объяснения. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка, и не позднее чем через шесть месяцев со дня совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах. Приказ об отчислении может быть обжалован слушателем. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

7.3. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается продолжительность 45 минут. Два последовательных аудиторных занятия составляют академическую пару. Перерыв между академическими парами составляет 10 минут, между занятиями в пределах академической пары – 5 минут. Общая продолжительность занятий в день не может превышать 8 часов. В расписании занятий предусматривается перерыв на обед 30 минут.

7.4. Образовательная деятельность предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

	Общество с ограниченной ответственностью «Институт современных технологий управления»		
	Подразделение		Стр. 8/10
	Учебный Центр Дополнительного профессионального образования (УЦДПО)	Адрес: 620075 г. Екатеринбург, пр. Ленина 38 «А», помещение № 15 по техпаспорту БТИ	

7.5. Для проведения итоговой аттестации по всем видам дополнительного профессионального образования Распоряжением Руководителя УЦДПО создается аттестационная комиссия. Для проведения итоговой аттестации по программам профессиональной переподготовки специалистов председатель аттестационной комиссии утверждается Директором Общества.

7.6. Участниками образовательного процесса в УЦДПО являются профессорско-преподавательский состав центра и слушатели.

7.7. Слушателями учреждения являются лица, зачисленные на обучение Распоряжением Руководителя УЦДПО

7.8. Права и обязанности слушателей учреждения определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, а также договором, заключаемым Обществом с каждым слушателем.

7.9. Слушатели имеют право: 1) на получение дополнительного профессионального образования по выбранной ими дополнительной профессиональной программе; 2) на участие в формировании содержания дополнительных профессиональных программ и выбор по согласованию с соответствующими учебными подразделениями УЦДПО дисциплины для факультативной и индивидуальной форм обучения; 3) на пользование имеющейся в УЦДПО нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, услугами специалистов структурных подразделений, а также информационно-библиотечным фондом центра; 4) на ознакомление с уставом и иными нормативными правовыми актами центра, регулирующими вопросы его научно-образовательной деятельности; 5) на обращение к работникам центра по вопросам, касающимся организации процесса обучения; 6) на получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний и о критериях такой оценки; 7) на обжалование распоряжений администрации УЦДПО в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; 9) иные права слушателей учреждения могут быть определены локальными актами УЦДПО, законодательством Российской Федерации.

7.10. Слушатели учреждения обязаны: 1) выполнять требования действующего законодательства, устава и других нормативных правовых актов учреждения, регулирующих вопросы научно-образовательной подготовки; 2) уважительно относиться к преподавателям, сотрудникам и иным лицам, работающим и обучающимся в УЦДПО; 3) регулярно посещать занятия, добросовестно выполнять все задания преподавателей и требования научного руководителя; 4) бережно относиться к имуществу центра, при нанесении материального ущерба добровольно и оперативно возмещать его; 5) соблюдать правила охраны труда, производственной санитарии и гигиены, пожарной безопасности в соответствии с правилами и инструкциями; 6) своевременно информировать куратора программы о причинах отсутствия на занятиях; 7) уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса.

7.11. К работникам УЦДПО относятся руководящие и педагогические работники, учебно-вспомогательный и иной персонал. Отношения работника и учреждения регулируются трудовым законодательством.

7.12. К педагогической деятельности в учреждении допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование, подтвержденное соответствующими документами государственного образца. К осуществлению учебного процесса в УЦДПО могут привлекаться ведущие ученые, специалисты и руководители предприятий (объединений), организаций и учреждений, представители органов исполнительной власти Свердловской области на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

	Общество с ограниченной ответственностью «Институт современных технологий управления»	
	Подразделение	Стр. 9/10
	Учебный Центр Дополнительного профессионального образования (УЦДПО)	Адрес: 620075 г. Екатеринбург, пр. Ленина 38 «А», помещение № 15 по техпаспорту БТИ

7.13. Права и обязанности работников учреждения определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, другими локальными нормативными актами, действующими в Обществе, а также договорами, заключаемыми между работниками и Обществом.

7.14. Трудовые отношения между работником и УЦДПО регулируются трудовым договором. Для работников ЦДПО работодателем является Общество. Условия трудового договора не могут противоречить действующему трудовому законодательству Российской Федерации.

7.15. Размер, порядок и условия оплаты труда работников УЦДПО устанавливаются работодателем в трудовом договоре. Заработная плата и должностной оклад работнику центра выплачивается за выполнение им должностных обязанностей, предусмотренных трудовым договором. Выполнение работником центра других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному договору, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

7.16. Учебная нагрузка для лиц профессорско-преподавательского состава в УЦДПО устанавливается в зависимости от их квалификации и занимаемой должности Директором Общества и не может превышать 800 часов за один учебный год.

7.17. К педагогической деятельности не допускаются лица: 1) лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда; 2) имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности; 3) имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления; 4) признанные недееспособными в установленном законодательством порядке; 5) имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

7.18. Работники учреждения имеют право: 1) защищать свою профессиональную честь и достоинство; 2) участвовать в управлении учреждением в порядке, определяемом настоящим Уставом; 3) избирать и быть избранным в совет и другие выборные органы учреждения; 4) занимать оплачиваемую должность, соответствующую их образованию, квалификации и стажу работы; 5) получать необходимое организационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности, бесплатно пользоваться библиотечно-информационным центром, информационными ресурсами, услугами учебных, учебнометодических, социально-бытовых и других подразделений учреждения; 6) на участие в определении основных направлений деятельности и разработке планов научно-исследовательских, научно-методических и иных работ учреждения; 7) на моральное и материальное поощрение по результатам труда; 8) на социальные гарантии и льготы, установленные действующим законодательством Российской Федерации; 9) предлагать тематику (направления) исследовательских проектов и работ; 10) на повышение профессиональной квалификации, в том числе по реализуемым в учреждении программам; 11) на обжалование приказов и распоряжений администрации учреждения в порядке, установленном действующим законодательством.

7.19. Профессорско-преподавательский состав УЦДПО помимо прав, также имеет право: 1) на участие в конкурсах на целевое финансирование научноисследовательских работ; 2) на

	Общество с ограниченной ответственностью «Институт современных технологий управления»	
	Подразделение	Стр. 10/10
	Учебный Центр Дополнительного профессионального образования (УЦДПО)	Адрес: 620075 г. Екатеринбург, пр. Ленина 38 «А», помещение № 15 по техпаспорту БТИ

реализацию прав на научные результаты, созданные в соответствии с планом научно-исследовательских работ учреждения или по заданию учреждения; 3) на участие в работе временного научно-исследовательского коллектива по согласованию с руководителем своего структурного подразделения; 4) на участие в формировании содержания дополнительной профессиональной программы; 5) на свободу выбора и применения методов и средств обучения в целях обеспечения высокого качества учебного процесса; 6) на свободу выбора и применения методов оценки качества подготовки слушателей; 7) на сокращенную продолжительность рабочего времени – не более 36 часов в неделю; 8) на удлиненный оплачиваемый очередной отпуск; 9) на длительный неоплачиваемый отпуск сроком до 1 года с сохранением основного места работы через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы; 10) на отпуск для завершения диссертации на соискание ученой степени кандидата или доктора наук сроком 3 и 6 месяцев соответственно, с сохранением средней заработной платы; 11) на ежемесячную денежную компенсацию для приобретения книгоиздательской продукции и периодических изданий.

7.20. Работники УЦДПО обязаны: 1) соблюдать требования настоящего Положения, правил внутреннего распорядка, правил охраны труда, пожарной безопасности, санитарно – гигиенического режима Общества и иных локальных актов Общества; 2) добросовестно и качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности и работы, указанные в должностных инструкциях, трудовых договорах, квалификационных характеристиках и других нормативных правовых актах; 3) воздерживаться от действий и высказываний, ведущих к осложнению морально-психологического климата в коллективе учреждения; 4) бережно относиться к имуществу учреждения; 5) исполнять приказы и распоряжения ректора, решения органов управления учреждения.

7.21. Научно-педагогические работники, преподаватели, кроме того, обязаны: 1) постоянно повышать свой профессиональный уровень; 2) соблюдать правила профессиональной этики; 3) объективно осуществлять экспертизы дополнительных профессиональных программ и проектов, результатов научных и научнообразовательных работ, прикладных разработок; 4) выполнять планы работ и другие задания учреждения и отчитываться об их выполнении; 5) соблюдать в процессе выполнения служебных обязанностей государственную, служебную и тайну; 6) передавать Обществу результаты, в том числе научные, созданные в соответствии с планами работ и заданиями Общества или с использованием его материально-технической базы.

8. Взаимодействие УЦДПО с другими подразделениями Общества

Взаимодействие Центра с должностными лицами и подразделениями Общества по вопросам деятельности (хозяйственной, административной и т.д.), обмену информацией, документами и т.д., производится в порядке, установленном локальными правовыми документами Общества.

В целях более эффективного решения поставленных задач, Центр взаимодействует с другими образовательными учреждениями, общественными и иными организациями.